

MEMORIA DE
RESPONSABILIDAD SOCIAL
CORPORATIVA

2
0
2
1



índice

1

Contenidos generales

Declaración del responsable
Presentación de la organización
Ética e integridad
Gobierno de la organización
Prevención de la corrupción,
soborno y blanqueo de capitales
Grupos de interés
Análisis de materialidad y datos
de la memoria

2

Clientes

Satisfacción del cliente
Innovación
Transparencia

3

Personas

Satisfacción del equipo
Igualdad de oportunidades y no
discriminación
Conciliación
Formación y fomento de la
empleabilidad
Seguridad y salud

4

Medio ambiente

Impacto ambiental
Estrategia frente al cambio
climático
Comunicación ambiental

5

Social

Impacto social
Comunicación con el entorno

6

Proveedores

Compras responsables
Clasificación, evaluación y
homologación de proveedores
Interacción con proveedores

CONTENIDOS GENERALES



**Declaración del
responsable**
**Presentación de la
organización**
Ética e integridad

Misión, visión y valores
Código Ético

**Gobierno de la
organización**
**Prevención de la
corrupción, soborno y
blanqueo de capitales**
Grupos de interés
**Análisis de materialidad y
datos de la memoria**

DECLARACIÓN DEL RESPONSABLE

La generación de energía a partir de fuentes renovables ha experimentado un importante crecimiento en los últimos años como consecuencia de los sucesivos objetivos, cada vez más ambiciosos, impuestos por la Unión Europea para luchar contra el cambio climático.

Paralelamente, cada vez existe una sociedad más concienciada con la conservación de su entorno, tanto medioambiental como sociocultural. Todo este impulso ha impregnado también el ámbito normativo y financiero, y nos ha obligado a profundizar en otras formas de hacer las cosas.

Athmos Sostenibilidad nació con la vocación de dotar a nuestros clientes de herramientas que permitieran integrar la sostenibilidad en el desarrollo de sus proyectos no solo desde la perspectiva del cumplimiento de la normativa vigente sino desde una óptica integral encaminada a minimizar sus posibles impactos negativos, mediante la interlocución social y aportando soluciones que permitan armonizarlos con el entorno.

Este contexto ha permitido acumular a Athmos Sostenibilidad el conocimiento y la experiencia que nos ha aportado la realización de la vigilancia ambiental y monitorización de ESG de más de 40 instalaciones de energías renovables, tanto eólicas como fotovoltaicas (casi 2000 MW), los estudios ambientales correspondientes a casi 150 parques eólicos y alrededor de 100 actuaciones en el ámbito de la conservación del patrimonio cultural. El desempeño de estas actividades está avalado por la certificación en las normas ISO 9001, 14001 y 45001.

Nuestra columna vertebral es nuestro equipo. Durante 2021, a pesar de la situación de pandemia hemos seguido generando empleo, y prácticamente hemos duplicado nuestra plantilla. Queremos generar un entorno profesional armónico, donde prevalezca la transparencia, la comunicación, el trato respetuoso, la igualdad y la no discriminación, y la posibilidad de conciliación de la vida laboral y la privada. Creemos en la estabilidad en el empleo y la capacitación profesional y queremos ser también una plataforma para que los jóvenes se incorporen al mercado laboral, enriqueciéndonos con las novedades y tendencias de su generación.

Nuestro compromiso con la responsabilidad social y con la mejora continua nos motivó a obtener el sello RSA de Aragón en 2020 y participar en 2021 en el Plan de Excelencia empresarial impulsado por el Instituto Aragonés de Fomento.

Concebimos el producto de nuestro trabajo como una herramienta de estudio sobre la que extraer conclusiones y aportar metodologías que permitan avalar la eficacia de las medidas ambientales propuestas o identificar buenas prácticas. La información ambiental recabada y los hallazgos arqueológicos y paleontológicos identificados redundan en un significativo incremento del conocimiento del patrimonio ambiental y cultural de Aragón y muestran nuestro compromiso por la salvaguardia de estos recursos de todos.

Nuestros objetivos de futuro pasan por el crecimiento sostenido de la compañía, consolidando el empleo, fidelizando el talento y profundizando en la aplicación del marco europeo de desarrollo sostenible en la actividad de nuestra empresa.

FERNANDO SAMPER RIVAS



PRESENTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

ATHMOS SOSTENIBILIDAD, S.L. (de aquí en adelante ATHMOS o ATHMOS SOSTENIBILIDAD), es una empresa dedicada al asesoramiento de empresas en materia de medio ambiente y en implantación y monitorización de sistemas ESG (environmental, social & Governance) en la ejecución de proyectos. ATHMOS SOSTENIBILIDAD está localizada C/ Coso, nº 34. 4º 50004 ZARAGOZA.

Nuestro modelo de negocio se basa en la implementación, para nuestros clientes, de un sistema solvente que permita garantizar que sus proyectos se ejecutan de forma acorde con la legislación vigente, minimizando el impacto ambiental de los mismos en las zonas donde se construyen y promoviendo una adecuada interlocución con la comunidad local. Nuestro ámbito de actuación se centra mayoritariamente en la comunidad autónoma de Aragón.

Asimismo, buena parte de los proyectos para los que trabajamos cuentan con la participación de Entidades Financieras o del propio Banco Europeo de Inversiones (BEI), por lo que necesitamos adaptar continuamente nuestros sistemas de monitorización a las exigencias de dichas financiaciones en relación con el cumplimiento de los Principios de Ecuador o las Normas de desempeño de la Corporación financiera internacional, para que los clientes puedan reportar adecuadamente sus auditorías.

Desde nuestra fundación en el año 2015, en ATHMOS SOSTENIBILIDAD hemos ido creciendo hasta convertirnos en un equipo compuesto por 29 profesionales que se esfuerzan día a día para alcanzar los objetivos empresariales y seguir creciendo. La cifra de negocio alcanzada en el año 2021 ha sido de 1.825.362,91€, aumentando un 47% respecto a la cifra del año 2020. Cabe destacar que en ATHMOS no tenemos endeudamiento.

ATHMOS SOSTENIBILIDAD, como empresa integrante del Grupo Forestalia, tenemos implantado su Sistema Integrado de Gestión (SIG), además, obtuvimos el pasado año el Sello de PYME de Responsabilidad Social de Aragón 2021 y estamos certificados con éxito del Sistema Integrado de Gestión según las Normas UNE-EN ISO 9001:2015, UNE-EN ISO 14001:2015 y ISO 45001:2018 sobre nuestras actividades principales:

- Vigilancia ambiental e implantación de sistemas de monitorización de impactos ambientales y sociales de proyectos en fases de construcción y explotación.
- Estudios medioambientales.
- Prospecciones y sondeos arqueológicos y paleontológicos.

A través de este documento presentamos la primera Memoria de Responsabilidad Social Corporativa de ATHMOS SOSTENIBILIDAD, correspondiente al año 2021, la cual se presentará de manera anual. Para la realización de este informe se han tenido en consideración las instrucciones de Global Reporting Initiative (GRI) y el Instituto Aragonés de Fomento. Este informe se ha elaborado de conformidad con la opción Esencial de los Estándares GRI y no ha sido objeto de verificación externa.

En todos los procesos que llevamos a cabo desde ATHMOS aplicamos el principio de precaución. La perspectiva de prevención, reducción o minimización de riesgos está incorporada en el desarrollo de nuestra actividad, tanto en aspectos medioambientales como en el impacto que se genere como consecuencia de nuestras actuaciones.

En ATHMOS no somos partícipes de iniciativas externas ni estamos afiliados a asociaciones más allá de las suscritas por el Grupo. Las entidades incluidas en los estados financieros consolidados de las empresas del Grupo durante el año 2021 son 718, en las que se incluyen sociedades participadas con control más asociadas.

El punto de contacto para preguntas sobre la presente memoria o sus contenidos es Ruth Nogueras Aisa (email: rnogueras@athmossostenibilidad.com).

ÉTICA E INTEGRIDAD

En ATHMOS estamos comprometidos con el respeto a los Derechos Humanos y trabajamos activamente a fin de promover dicho respeto entre nuestros empleados, proveedores, y, en definitiva, entre todos nuestros grupos de interés. Como parte del Grupo secundamos los principios incluidos en el Pacto Mundial de las Naciones Unidas y mantenemos nuestro compromiso con la Declaración de la Organización Internacional del Trabajo (OIT) aplicando sus procedimientos de diligencia debida en materia de derechos humanos, por lo que, integramos en nuestras políticas y sistemas de gestión estos principios para asegurar la promoción, protección y el cumplimiento de los Derechos Humanos en toda la organización y en nuestro ámbito de influencia.

Misión, visión y valores

Misión

El objetivo es dotar a nuestros clientes de las herramientas necesarias para garantizar el correcto desarrollo de sus proyectos, acorde a la normativa aplicable y de manera respetuosa con el entorno en el que se desarrolla, empleando las mejores técnicas disponibles y diseñando soluciones específicas para compatibilizar sus proyectos con el entorno que los rodea.

Visión

Queremos ser el motor de cambio hacia una economía cuyo crecimiento esté vinculado a la conservación del medio ambiente y del patrimonio, y al respecto de las comunidades locales alcanzándolo a través de la creatividad de nuestro equipo y la innovación de la tecnología.

Valores

Profesionalidad

Trabajamos por dar el mejor servicio posible, adaptándonos y **superándonos** día a día para satisfacer las **expectativas** de nuestros clientes.

Trabajo en equipo

Nuestro crecimiento se debe a la **ilusión** de nuestro equipo, por eso nos esforzamos por crear un espacio en el que las personas se desarrollen libremente, con **respeto** y compañerismo.

Innovación

Aprendemos de todas las experiencias que afrontamos, por ello fomentamos la **creatividad** y **resiliencia** en el equipo para ofrecer a nuestros clientes propuestas novedosas, adaptadas a sus necesidades y a una coyuntura en la que la sostenibilidad es un valor cada vez más relevante.

Transparencia

Defendemos que para el crecimiento **sostenible** es fundamental mantener una **comunicación** transparente y veraz con todas las partes con las que nos relacionamos.

Código ético

En ATHMOS tenemos el fuerte compromiso de que todas las actuaciones que llevamos a cabo se realicen conforme a los más estrictos estándares éticos.

Para cumplir con este compromiso aplicamos el Código Ético que deriva del grupo y cuya obligatoriedad se aplica tanto a nuestro equipo como a clientes, socios proveedores o subcontratas que forman parte o prestan sus servicios para nosotros.

Además, del Código Ético derivan las principales políticas, protocolos y planes que marcan nuestras pautas de actuación. Estos documentos son: la Política Integrada de Gestión, la Política de Responsabilidad Social (la cual se ha desarrollado durante este año, aunque está a expensas de ser ratificada), el Plan de prevención de riesgos laborales, el Protocolo frente al acoso psicológico, sexual, por razón de sexo, al trato discriminatorio y violencia física en el ámbito laboral, la Política y Plan de igualdad y los Protocolos de prevención frente al coronavirus Covid-19.

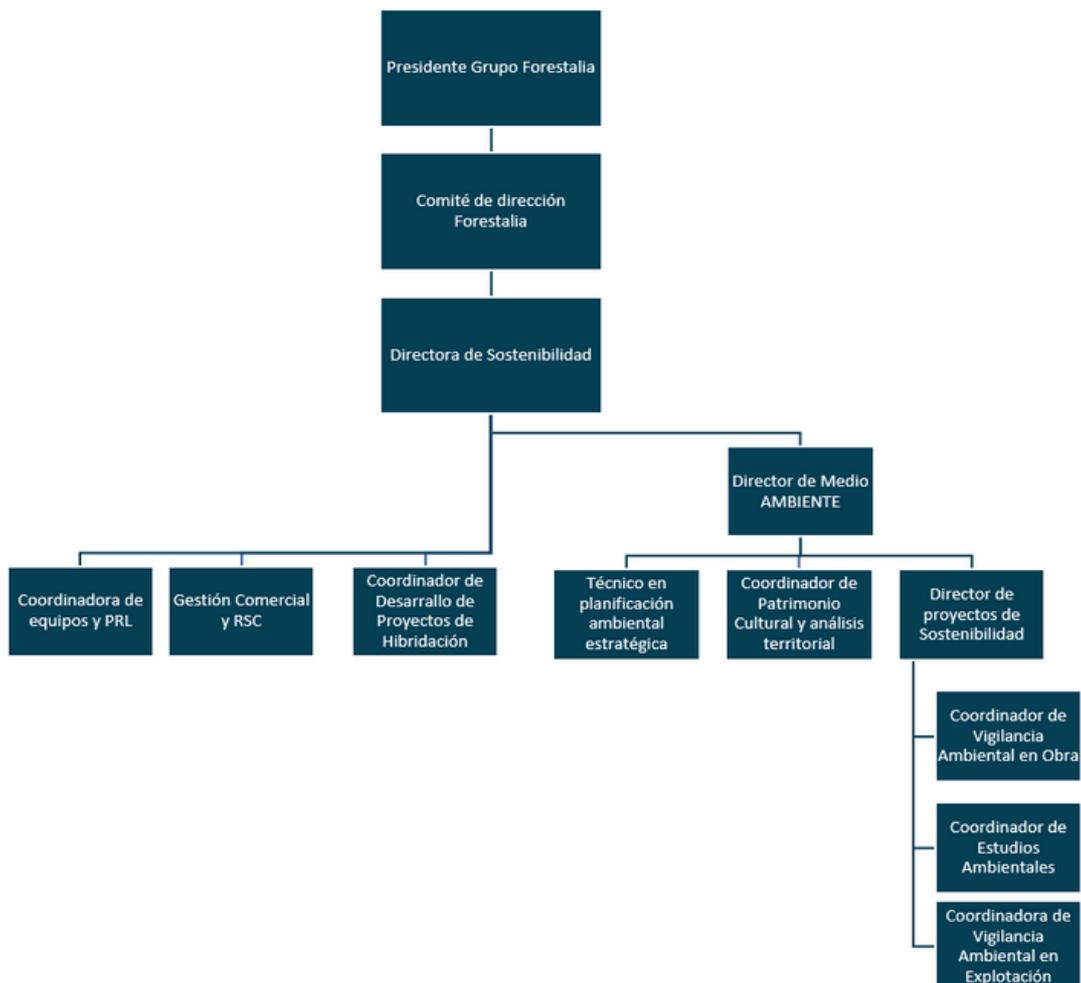
Los principios generales en materia de Derechos Humanos se recogen fundamentalmente en dicho Código Ético, defendiendo una política de tolerancia cero con respecto a cualquier acto de violencia o discriminación y rechazando tajantemente toda discriminación, por cualquier motivo. Del mismo modo, El Código prohíbe cualquier comportamiento violento, ya sea verbal o físico e instaura el rechazo y abolición efectiva de todo tipo de trabajo forzoso y del trabajo infantil.

Para el control del cumplimiento de los protocolos y códigos anteriormente mencionados, contamos con un Canal de denuncias, así como un sistema de comunicación y autorizaciones que se gestionan a través de la figura del Compliance normativo, canalizando las comunicaciones mediante el correo electrónico: compliance@forestalia.com. A parte de este canal, existen sendos procedimientos para denunciar conductas que contravienen los principios y normas incluidas en las políticas previamente enumeradas.

Como resultado de las medidas implantadas no se ha manifestado ningún caso relativo a vulneración de derechos humanos. No habiéndose recibido ni siquiera ninguna denuncia por la que se haya tenido que accionar el protocolo de investigación de hechos establecido por el sistema de gestión de compliance penal de denuncia través de los canales habilitados.

GOBIERNO DE LA ORGANIZACIÓN

El gobierno de la organización se articula de acuerdo con el organigrama que se detalla a continuación. Depende directamente del comité de dirección del GRUPO FORESTALIA que tiene carácter de comité asesor, en él se integran, además del presidente y el director general, los responsables de los diferentes Departamentos de la Compañía. La capacidad ejecutiva corresponde al presidente de la compañía. Estructura del Gobierno de la organización:



PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN, SOBORNO Y BLANQUEO DE CAPITALES

En ATHMOS adquirimos el compromiso de tolerancia cero con el delito y de trasladar a toda la estructura la obligación de prevenir, enfrentar y perseguir el delito en todas sus manifestaciones y hasta sus últimas consecuencias.

Por ello, el Grupo cuenta con un sistema de gestión en materia de compliance penal, que se encuentra en fase de actualización respecto a su implementación para adaptarlo al crecimiento que está sufriendo la empresa.

Para prevenir la corrupción, el soborno y el blanqueo de capitales existen Políticas Corporativas que de forma expresa introducen medidas y mecanismos de control tanto internos como externos que cubren una doble vertiente: por un lado, prevenir la comisión de ilícitos penales y por otro, mitigar las posibles consecuencias de la materialización de un escenario de riesgos en materia penal.

En ATHMOS SOSTENIBILIDAD desarrollamos nuestra actividad profesional de forma responsable y comprometida con todas aquellas personas físicas y jurídicas que puedan verse afectadas por nuestra actuación. Para ello tenemos responsables designados dentro de nuestras políticas para velar por el íntegro cumplimiento del contenido de las Políticas Corporativas, que, en materia de prevención de la Corrupción y el soborno, se concretan fundamentalmente en la Política Anticorrupción y el Código Ético.

En el caso de la Política Anticorrupción, cuyo objetivo es prevenir la corrupción y el soborno, así como el blanqueo de capitales, se describen y aplican los procedimientos y mecanismos necesarios para prevenir prácticas que conlleven la comisión de delitos económicos por parte del Grupo. Esta política ha sido actualizada durante el año 2021 para adaptarla al crecimiento de la empresa y la realidad del entorno en el que nos desarrollamos.

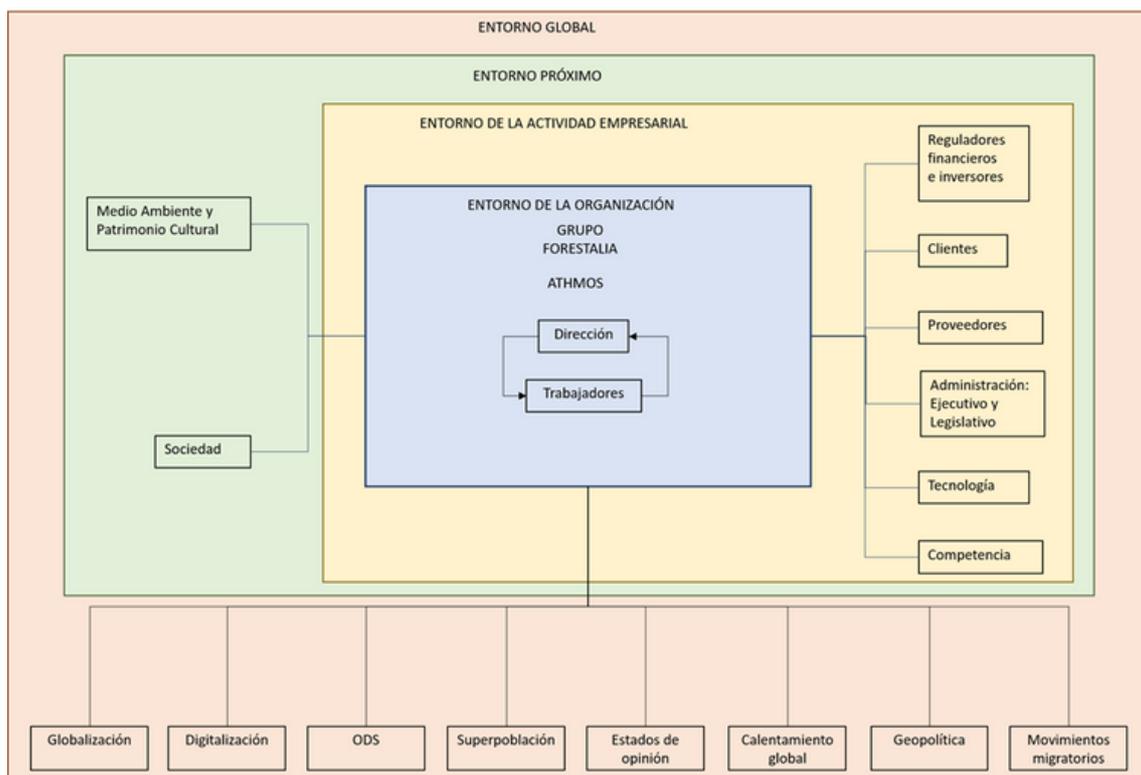
Además, contamos con controles y medidas cuya finalidad es no sólo prevenir que el personal interno lleve a cabo acciones en materia de corrupción, soborno y blanqueo de capitales, sino evitar que terceros ajenos utilicen a la empresa como instrumento para este tipo de acciones, así como medios para garantizar que dichos terceros no llevan a cabo acciones en este sentido.

Como resultado de estas políticas cabe destacar que no se ha cometido ningún ilícito penal ni se han producido casos relacionados con actos de corrupción, soborno o blanqueo de capitales, no habiéndose recibido ni siquiera ninguna denuncia por la que se haya tenido que accionar el protocolo de investigación de hechos establecido por el sistema de gestión de compliance penal.

GRUPOS DE INTERÉS

En ATHMOS creemos que el entorno que nos rodea y su atención y cuidado son elementos fundamentales para nuestro desarrollo. Formamos parte de un ecosistema cambiante, en el que sus integrantes se relacionan y resulta esencial mantener un flujo de comunicación continua con ellos.

ECOSISTEMA DE ATHMOS SOSTENIBILIDAD



Tenemos instaurado un procedimiento para analizar el contexto de la Organización y Partes Interesadas. Gracias a este procedimiento identificamos a nuestros grupos de interés y los elementos internos y externos que definen nuestro contexto, así como los métodos de comunicación con los mismos y la frecuencia que deben aplicarse.

La capacidad de influencia de cada stakeholder es distinta, por ello establecemos diferentes canales de comunicación y frecuencia con la que hay que mantener contacto con ellos. Nuestros principales stakeholders son:

- **Trabajadores:** el equipo humano que forma ATHMOS es uno de nuestros principales valores. Nuestros trabajadores se esfuerzan día a día por dar lo mejor de ellos para satisfacer las expectativas de nuestros clientes. El entusiasmo de nuestro equipo es nuestra mayor ventaja competitiva.
- **Reguladores financieros e inversores:** nuestra actividad está fuertemente vinculada a un extenso marco regulatorio que cambia con frecuencia, por lo que tenemos que prestar una atención frecuente a los reguladores e inversores. Además, hay que tener en consideración los compromisos voluntarios que se afrontan tanto por nuestra parte como por parte de los inversores.
- **Clientes:** En ATHMOS nos entregamos a diario por adaptarnos a las necesidades de nuestros clientes, manteniendo un diálogo constante que ha ido en aumento gracias a la utilización de herramientas informáticas que permiten al cliente realizar un seguimiento online del trabajo.
- **Proveedores:** nuestra cadena de valor es un elemento esencial para el cumplimiento de las metas establecidas dentro de ATHMOS y las exigencias de nuestros clientes. Intentamos mantener una relación lo más duradera y cercana posible para alcanzar los objetivos establecidos.
- **Administración:** la comunicación con la Administración debe ser constante para el correcto funcionamiento de nuestra actividad. Los resultados de las tareas que llevamos a cabo y observaciones se reportan periódicamente a la Administración para su control. Además, debemos tramitar ante las diferentes administraciones las comunicaciones o solicitudes de autorización derivadas de los condicionados incluidas en las diferentes autorizaciones ambientales o administrativas.
- **Tecnología:** los avances y cambios tecnológicos nos permiten dar soluciones más eficientes para la reducción del impacto ambiental de los proyectos. Por ello debemos estar atentos a las innovaciones que se desarrollan en el sector y adaptarnos a ellas. Optimizando nuestra capacidad y multidisciplinariedad para extraer conclusiones de nuestro trabajo y aportar conocimiento para la mejora de los procesos.

- **Competencia:** Aunque los competidores también son colaboradores en el objetivo de la conservación del medio ambiente y la biodiversidad el análisis de competidores y su seguimiento es crucial si queremos mantener o mejorar nuestra competitividad dentro del sector. Nuestras herramientas son el rigor, la sistemática en el trabajo y la innovación metodológica.
- **Medio Ambiente y Patrimonio Cultural:** compatibilizar el desarrollo económico con la conservación del medio ambiente y la biodiversidad así como con la conservación de los elementos del patrimonio cultural, nuestro objetivo. Por ello prestamos especial atención a estos aspectos, intentando reducir al máximo posible la influencia que realizamos sobre ellos y compensándola cuando sea posible.
- **Sociedad:** formamos parte de un conjunto con el que queremos colaborar por su crecimiento, escuchándolo y adquiriendo compromisos por su cuidado. Las personas y grupos que componen la sociedad son un elemento esencial para el correcto desarrollo de nuestros proyectos.

ATHMOS pone a disposición de sus grupos de interés diferentes vías que permiten un feed-back por su parte, algunos de ellos son las encuestas de satisfacción de clientes, las encuestas sobre el clima laboral de los empleados, así como las entrevistas feed-back del personal de la empresa y el cuestionario de proveedores, reuniones periódicas, correo electrónico, llamadas, informes y reportes.

Por otro lado, forma parte de la metodología de trabajo que desarrollamos en ATHMOS la elaboración, para cada uno de los proyectos sobre los que nos encargan que realicemos la monitorización ESG, la realización de un Plan de Stakeholders en el que se identifican los públicos interesados, se evalúa su poder, legitimidad y apremio en relación con dicho proyecto y se plantea un plan de acción. Los mecanismos de comunicación más habituales en los planes de stakeholders son las reuniones con partes interesadas, estas reuniones se registran para asegurar que se cumple con la periodicidad establecida.



ANÁLISIS DE MATERIALIDAD Y DATOS DE LA MEMORIA

En ATHMOS defendemos que formamos parte de un conjunto y que debemos conocer las expectativas de las partes interesadas con las que nos relacionamos. Consecuentemente, el Grupo realiza un análisis de materialidad para orientar sus actuaciones teniendo en cuenta a los grupos de interés.

Para la realización de este análisis de materialidad se tienen en cuenta las diferentes empresas que conformamos el Grupo, siendo ATHMOS una de ellas. Por ello, y considerando la integración de ATHMOS en el desarrollo integral de proyectos del Grupo extrapolamos su matriz de materialidad al desarrollo de nuestra actividad.

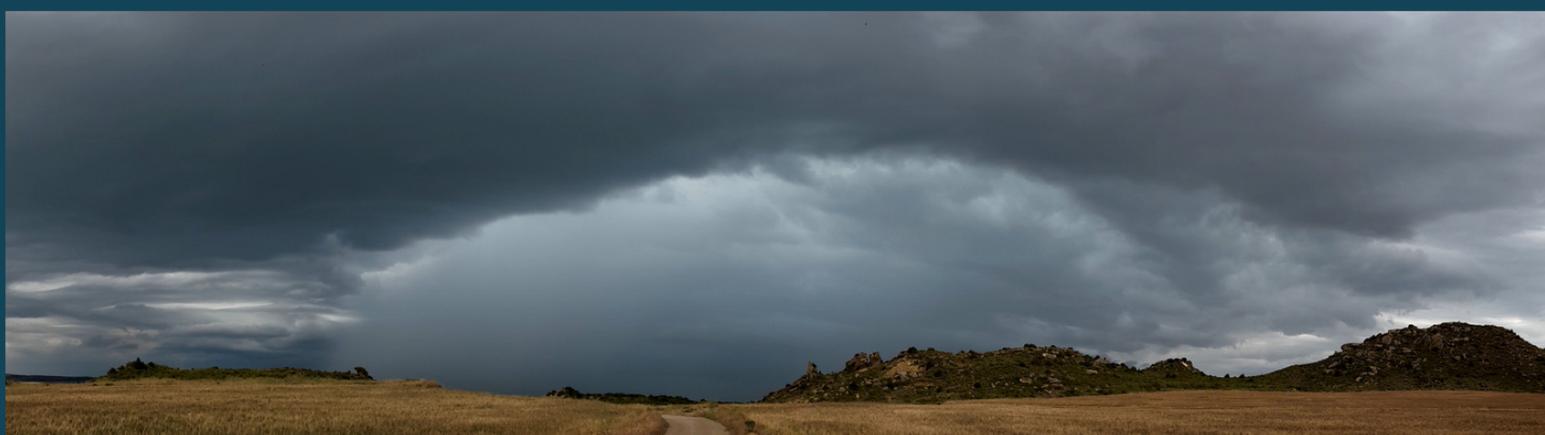


Nuestra matriz de materialidad analiza cinco aspectos esenciales (Medioambiente, Buen Gobierno, Empleo, Cuestiones Sociales y Relación con clientes), poniéndolos en relación con la importancia que tiene para nosotros y para nuestros grupos de interés.

Medioambiente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cumplimiento de la legislación vigente 2. Reducción, segregación y gestión de Residuos 3. Minimización de emisiones CO2 4. Incluir criterios ambientales en compras y proveedores 5. Protección de la biodiversidad y del entorno 6. Eficiencia energética y uso de energías renovables 7. Participación en proyectos de mejora medioambiental
Buen Gobierno	<ol style="list-style-type: none"> 8. Transparencia de todas nuestras actividades 9. Promover diálogo permanente con los Grupos de Interés 10. Rentabilidad y solvencia de nuestra empresa 11. Comportamiento empresarial ético y responsable 12. Alineación con Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) 13. Innovación y mejora permanente 14. Inversión en mantenimiento y mejoras de los activos 15. Confidencialidad y protección de datos
Empleo	<ol style="list-style-type: none"> 16. Cumplimiento de normativas laborales 17. Seguridad, salud y bienestar de los trabajadores 18. Contratación justa y transparente 19. Diversidad e igualdad de oportunidades y no discriminación 20. Apoyar el crecimiento profesional y personal 21. Conciliación de la vida laboral y familiar 22. Formación y desarrollo del talento
Cuestiones Sociales	<ol style="list-style-type: none"> 23. Apoyo a proyectos e iniciativas de acción social 24. Contratación de personal y proveedores locales 25. Relación con autoridades locales dónde se ubican nuestras plantas 26. Inversión en activos e infraestructuras locales
Relación con clientes	<ol style="list-style-type: none"> 27. Cumplimiento de las condiciones pactadas con los clientes 28. Instalaciones seguras en su explotación y mantenimiento 29. Precios justos y competitivos 30. Medición de la satisfacción de los clientes y toma de decisiones 31. Continuidad del negocio 32. Innovar para mejorar la satisfacción del cliente/consumidor

Los datos obtenidos para este análisis se han recogido a través de 220 encuestas, teniendo un índice de participación del 17%. Gracias a esta encuesta se ha podido construir la matriz de materialidad. Tal y como se observa en esta matriz, los aspectos que tienen mayor relevancia son los relacionados con el empleo y con el cuidado del medioambiente.

Esta información es analizada e integrada dentro de nuestro Sistema Interno de Gestión con el objetivo de crecer de la mano de nuestros grupos de interés y como muestra de nuestro compromiso medioambiental, social y de gobernanza.



CLIENTES

- Satisfacción del cliente
- Innovación en los productos y servicios
- Transparencia sobre el producto o servicio

Satisfacer las necesidades de nuestros clientes es el motor que nos mueve. En ATHMOS nos adaptamos a nuestros clientes para cubrir sus necesidades, moldeando nuestros procedimientos para asegurar el correcto desarrollo de nuestros proyectos.

Trabajamos por una relación basada en la honestidad y cercanía, lo cual nos permite conocer las particularidades de cada cliente y cada proyecto que llevamos a cabo de su mano, realizando las actuaciones con la mayor profesionalidad.

SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

La relación con nuestros clientes se basa en la transparencia, la adaptación a sus necesidades, la homogeneidad de nuestra metodología la relación frecuente y la puesta a su disposición de mecanismos de seguimiento online.

Una de las actuaciones habituales de ATHMOS, es el envío a cada uno de los clientes de la encuesta de satisfacción, una vez finalizado el proyecto realizado o con una periodicidad anual (en el caso de proyectos de largo plazo). La encuesta recoge el grado de satisfacción del cliente en los aspectos más relevantes del trabajo (realización del trabajo, plazo de entrega, competencia de los técnicos asignados al proyecto, etc.), además de dar la posibilidad al cliente de añadir los comentarios que crea oportunos con el fin de plantear oportunidades de mejora.

En el año 2021 nuestros clientes han valorado con un 9 sobre 10 nuestros trabajos y servicios. Destacando la valoración como excelente de 4 de los 7 aspectos valorados individualmente (atención ante solicitudes telefónicas, competencia de los técnicos asignados, trato personal de los técnicos y cumplimiento de los plazos acordados).

En función de los resultados obtenidos a través de las encuestas, así como la percepción conseguida a través del propio feedback constante durante los trabajos realizados, las reuniones mantenidas y el contacto directo a través de correo electrónico y teléfono, nos ofrece la posibilidad de poder mejorar en aquellas cuestiones en las que podamos tener una debilidad y que son susceptibles de mejora.

Por otra parte, existen dos vías externas para acreditar la calidad de nuestro servicio, las auditorías externas y el reporte de información a las administraciones públicas.

Dentro de las auditorías externas cabe destacar las due diligence que encargan los clientes, a través de estas auditorías se analiza la calidad del servicio prestado y se justifica el cumplimiento de los principios vinculados a la sostenibilidad exigidos por las entidades financieras. Además, tienen especial consideración respecto a esta materia las auditorías de la norma ISO 9001.

Dentro del reporte de información a las administraciones públicas, los resultados de las tareas y observaciones se reportan, periódicamente, a la Administración para su control, indicando con transparencia la metodología desarrollada. Respecto a esta información aportada, las administraciones no nos han reportado ninguna no conformidad durante este año 2021.

Otro ejemplo, para acreditar la calidad de nuestro es la reiteración de contratación de proyectos con el mismo cliente, lo cual demuestra su alto grado de satisfacción.

INNOVACIÓN EN LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS

El mantenimiento de los niveles de calidad de los productos y servicios que ofrece una compañía, así como su perdurabilidad en el tiempo deben estar inmersos en un proceso de mejora e innovación continua.

Desde este convencimiento en ATHMOS creamos la Comisión de innovación y mejora como un equipo multidisciplinar con habilidades complementarias que tiene como misión identificar, analizar y proponer soluciones que hagan más eficientes los servicios que se prestan, así como promover innovaciones que mejoren la calidad de los mismos o enriquezcan nuestra oferta.

La Comisión de Innovación y Mejora trabaja a través de cuatro fases:

- Identificación del aspecto a mejorar: Puede producirse por cualquier vía y agente con el que nos relacionamos.
- Análisis: Valoración del aspecto a mejorar y, en su caso, la propuesta de mejora. La comisión se reúne y decide si la propuesta es descartada, aceptada o requiere de investigación
- Investigación: En el caso de propuestas que así lo requieran.
- Desarrollo: En el caso de ideas que sean aceptadas y no requieran de más investigación.

En el año 2021 la Comisión de innovación y mejora analizó cinco aspectos de mejora sobre los que trabajar. Dos de estos aspectos ya se han introducido en el Sistema de Gestión, mientras que seguimos trabajando en los otros tres restantes para su completa introducción a lo largo del año 2022.

Desde el punto de vista de la innovación cabe destacar el Desarrollo de una nueva línea de negocio basada en el Desarrollo y Tramitación de Proyectos de Hibridación de Energías Renovables. En este año 2021 hemos desarrollado una nueva línea de negocio basada en los proyectos híbridos. Los proyectos híbridos consisten en la combinación de tecnología, eólica, fotovoltaica y su almacenamiento para optimizar el uso de la red, incrementar la producción de electricidad y minimizar impactos.

En la línea de hibridación se han creado paneles específicos para que los clientes puedan consultar, en todo momento, el estado, situación y planificación de los mismos, así como la documentación pertinente. Se han creado, también informes económicos con previsiones trimestrales y anuales de gastos por proyecto y cliente.

Desde el punto de vista de patrimonio cultural los esfuerzos que hemos realizado han ido encaminados a la mejora de informes y estandarización de los mismos.

Hemos establecido la necesidad de que nuestros informes mantengan una estructura clara y concisa que incluya las conclusiones de impactos previstos y medidas propuestas. También hemos incorporado la variable "distancia a proyecto" a la información ofrecida de cada elemento de patrimonio cultural referenciado en el informe. Y hemos establecido la obligatoriedad de elaborar fichas de elementos del Patrimonio Cultural con cartografía de relación con proyecto incorporada.

TRANSPARENCIA SOBRE EL PRODUCTO O SERVICIO

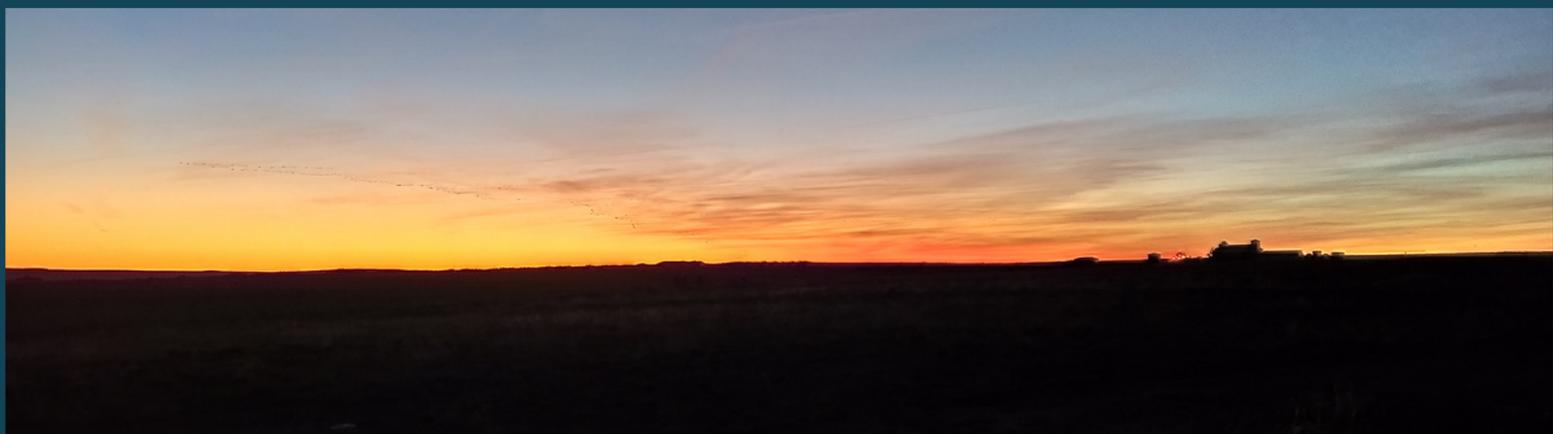
En ATHMOS nos entregamos a diario en adaptarnos a las necesidades de nuestros clientes, manteniendo un diálogo constante con ellos. El contacto directo con el cliente comienza con la primera reunión de presentación, en la que aportamos el Portfolio de la empresa el cual detalla una breve descripción del propósito de la organización, resultados destacables, equipo, carta de servicios y principales clientes.

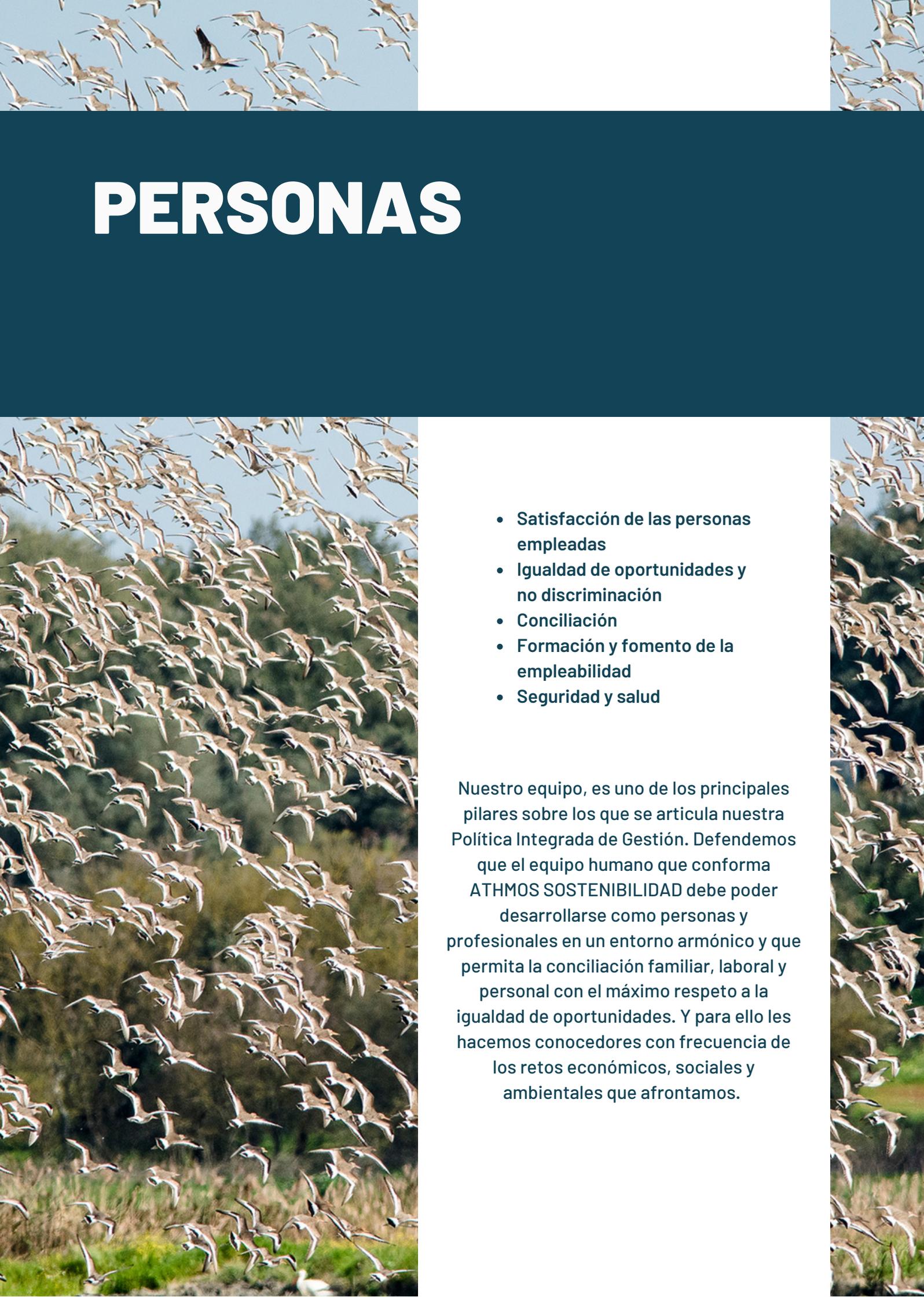
Nuestras propuestas comerciales son exhaustivas y transparentes, incorporan con detalle los trabajos que se incluyen en las mismas y los desgloses presupuestarios necesarios. Asesoramos además al cliente de posibles riesgos que pueden surgir en el proceso de aplicación del servicio. Usualmente realizamos un análisis inicial del proyecto para identificar, ante el cliente, los posibles problemas que pueden surgir en la

ejecución del mismo, así como los límites impuestos para su desarrollo con el fin de adoptar desde el inicio las medidas preventivas o correctivas necesarias para el adecuado avance de los proyectos y fijar con él la estrategia de realización del trabajo.

En ATHMOS mantenemos flujos de comunicación constantes a través de mecanismos como las reuniones de lanzamiento del proyecto, reuniones periódicas de seguimiento, comunicaciones mediante correo electrónico o llamadas telefónicas, esto nos permite identificar las necesidades del cliente, ya sean iniciales o sobrevenidas. Asimismo, disponemos de herramientas que permiten al cliente tener acceso online a la evolución de nuestro trabajo y a todos los documentos relevantes que generamos, compartiendo on-line los resultados obtenidos del trabajo de campo realizado por nuestros técnicos ambientales y sociales. Además, implementamos en nuestro sistema de trabajo los requerimientos que nos aporte el cliente.

Acompañamos al cliente en el proceso posterior a la finalización de nuestros servicios, constatando que todos los proyectos se han ejecutado conforme a las especificaciones y condicionados que son de aplicación, y comprobando que, una vez ejecutadas las obras, se ha recuperado el entorno de acuerdo con las especificaciones ambientales previstas en sus autorizaciones.





PERSONAS

- Satisfacción de las personas empleadas
- Igualdad de oportunidades y no discriminación
- Conciliación
- Formación y fomento de la empleabilidad
- Seguridad y salud

Nuestro equipo, es uno de los principales pilares sobre los que se articula nuestra Política Integrada de Gestión. Defendemos que el equipo humano que conforma ATHMOS SOSTENIBILIDAD debe poder desarrollarse como personas y profesionales en un entorno armónico y que permita la conciliación familiar, laboral y personal con el máximo respeto a la igualdad de oportunidades. Y para ello les hacemos conocedores con frecuencia de los retos económicos, sociales y ambientales que afrontamos.

SATISFACCIÓN DE LAS PERSONAS EMPLEADAS

En ATHMOS hacemos un seguimiento del compromiso y nivel de satisfacción de nuestro equipo para cuantificar el bienestar corporativo. Realizamos la Encuesta de Clima Laboral para medir la percepción que tienen los empleados del ambiente de trabajo y centrar esfuerzos en conseguir el máximo nivel de satisfacción de los mismos. En febrero del año 2020 se emitió la primera edición de la encuesta y en este año 2021 hemos repetido la encuesta para realizar un seguimiento de aquellos aspectos en los que hemos trabajado y en los que debemos seguir trabajando.

Indicador	Año 2020	Año 2021
% de personas de plantilla que participan en las encuestas de clima laboral	72%	72%
Índice de satisfacción en las encuestas de satisfacción (%)	63%	77%

La encuesta de clima laboral contempla 20 ítems que recogen el total de la relación laboral de los trabajadores con ATHMOS.

A través de la encuesta de clima laboral 2020 se identificaron los aspectos de mejora sobre los que trabajar en el año 2021. Se realizaron reuniones con los responsables de cada departamento para analizar individualmente los resultados, indicando acciones específicas y concretas por departamentos.

En esta edición 2021 ha habido una mejor valoración en 11 de estos ítems. Como resultado de los esfuerzos realizados por mejorar en los aspectos peor valorados en el año 2020, los cinco ítems peor valorados de la primera encuesta han obtenido mejoras en el resultado de este año. Para seguir mejorando, hemos establecido planes de acción en los 9 ítems que no han obtenido una mejoría en la puntuación de la encuesta de clima laboral respecto a la edición del año pasado.

Con el objetivo de mejorar la satisfacción de nuestro equipo, durante el año 2021 hemos realizado las siguientes acciones:

- **Plan de acogida:** RRHH convoca una reunión mensual con el personal dado de alta el mes anterior, los intervinientes son Planificación Corporativa, PRL-SIG y el departamento de RRHH, el objetivo de esta reunión telemática es recibir y dar la bienvenida a las nuevas incorporaciones, se realiza una breve explicación de la empresa, se presenta el organigrama indicando los departamentos a los que pertenecen cada uno de los compañeros que se han incorporado, se explican las interrelaciones de los departamentos, clientes internos, se da cuenta de los aspectos laborales y se explica las normas procedimentales del SIG.
- **Reuniones de seguimiento:** a los 3 meses de la incorporación del personal RRHH convoca una reunión individual con cada empleado para verificar la adaptación del mismo al puesto de trabajo, si ha recibido la atención necesaria para la correcta realización de su trabajo, si se encuentra motivado e integrado en la empresa. En caso que haya carencias identificadas, RRHH toma nota para solventarlas de inmediato con el departamento implicado de modo que el trabajador pueda sentirse cómodo y con el ambiente adecuado para la correcta realización de su trabajo.
- **Manual de bienvenida:** el manual se entrega a los trabajadores que se incorporan a ATHMOS. Este documento incorpora información sobre nuestras políticas, estructura, medios y demás información importante para el correcto desarrollo de nuestra actividad.
- **Mejora continua de la plataforma "Tramitapp"** que permite el control horario diario y actúa como portal del empleado, con funciones como por ejemplo la gestión de permisos por vacaciones o cualquier tramitación de documentos del empleado con posibilidad de firmarlo a través del portal y actúa como un canal más de comunicación a través del cual la empresa comparte los documentos.
- **Comunicados internos:** La empresa cuenta con un email específico para envío de comunicados corporativos (comunicacioninterna@forestalia.com), que igualmente es una vía de escucha en el que la empresa obtiene 'Feedback' de sus empleados.
- **Buzón de sugerencias:** tenemos implementado un buzón de sugerencias dentro de la plataforma Smartsheet, donde el equipo puede presentar sus ideas y propuestas. Durante el año 2021 se han presentado 5 sugerencias, de las cuales se han aceptado 3 y dos parcialmente. La utilización del buzón de sugerencias es fomentada en las reuniones de equipo.



IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y NO DISCRIMINACIÓN

Las personas que componen el equipo de ATHMOS SOSTENIBILIDAD, son el pilar fundamental para poder realizar nuestra actividad y, a través del cual, se crea el valor que tiene la compañía. Visualizando los datos de personal, se aprecia el compromiso y los logros de ATHMOS en cuanto a paridad y equilibrio de género.

	Mujeres	Hombres
Grupo 1: Alta dirección	0	0
Grupo 2: Dirección	1	1
Grupo 3: Mandos Intermedios	2	5
Grupo 4: Técnicos / Especialistas / Administrativos	10	10
TOTAL	13	16

Tenemos instaurada la Política de Diversidad, igualdad de oportunidades y conciliación con el fin de conseguir el objetivo estratégico de desarrollar relaciones laborales basadas en el respeto y la igualdad de oportunidades, así como desplegar políticas de conciliación para crear un entorno de trabajo favorable.

En continuidad con dicho objetivo y con el fin de proteger la dignidad de las personas que integran la organización, en 2021 se aprobó la actualización del Protocolo frente al acoso psicológico, sexual, por razón de sexo, al trato discriminatorio y violencia física en el ámbito laboral, cuya finalidad es mantener un ambiente laboral respetuoso, previniendo o erradicando todo comportamiento constitutivo de acoso, trato discriminatorio o violencia física. Dicho protocolo contiene un cauce de denuncia y una comisión de investigación para atajar cualquier comportamiento inadecuado que se detecte.

Durante este año se elaboró el Plan de Igualdad de la empresa con la participación de la dirección, el objetivo de este plan es detectar preventivamente cualquier tipo de discriminación por razón de sexo, edad, religión y cualquier otro matiz que sea motivo de discriminación. El Plan de Igualdad se ha publicado para toda la plantilla.

En ATHMOS estamos comprometidos con el objetivo de reducir el paro juvenil, queremos abrirles la puerta del mercado laboral a los jóvenes, por ello el 20,7% de nuestra plantilla tiene menos de 30 años tal y como se aprecia en la siguiente tabla:

GRUPOS DE EDAD	Mujeres	Hombres
Hasta 30 años	4	2
de 30 a 50 años	8	12
Mayores de 50	1	2
TOTAL	13	16

Junto al Plan de igualdad existe la Política de diversidad, igualdad de oportunidades y conciliación, cuyos objetivos son, entre otros realizar revisiones en materia de igualdad, diversidad y conciliación, evaluando el impacto de la empresa e impulsar nuevos planes de acción. A 31 de diciembre de 2021, ATHMOS contaba con un empleado con discapacidad, perteneciente a la categoría "Técnicos / Especialistas / Administrativos". Todo el equipo que compone ATHMOS está cubierto por el convenio colectivo estatal de Empresas de Consultoría y Estudios de Mercado.

CONCILIACIÓN

Queremos que nuestro equipo profesional pueda desarrollarse personal y profesionalmente permitiendo la armonización de su vida laboral y privada en un ambiente de igualdad y respeto. Para ello, promovemos medidas de flexibilidad horaria, compatibilidad de turnos y reparto del volumen de trabajo.

En ATHMOS toda la plantilla está contratada a jornada completa y la mayoría trabaja con nosotros a través de una contratación indefinida, tal y como se explica en las tablas que se presentan a continuación:

TIPO DE CONTRATO	Mujeres	Hombres
Indefinido	8	14
Temporal	5	2
TOTAL, EMPLEADOS	13	16

TIPO DE JORNADA	Mujeres	Hombres
Completa	13	16
Parcial	0	0
Reducida	0	0
TOTAL EMPLEADOS	13	16

En ATHMOS SOSTENIBILIDAD la jornada laboral es flexible, de tal forma que facilita a los empleados la conciliación de vida laboral y personal, permitiéndoles en su caso, asistir a trámites personales, citas médicas y otros supuestos similares. Durante 2021 se han seguido utilizando las mejoras técnicas implantadas en 2020 para la realización de teletrabajo como consecuencia de situaciones generadas por la aplicación de los protocolos COVID.

Todo esto redonda en un bajo nivel de absentismos laboral, puesto que, mejora la satisfacción y/o motivación individual de los empleados.

ABSENTISMO	Mujeres	Hombres
Nº de horas de absentismo	12	136

En este año 2021 ningún trabajador ha tenido derecho a disfrutar de algún permiso parental.

FORMACIÓN Y FOMENTO DE LA EMPLEABILIDAD

Anualmente, dentro del programa de desarrollo personal, se realizan entrevistas feedback por parte de los empleados con su responsable directo, dónde se evalúa la trayectoria del año anterior y se proponen objetivos para el siguiente, así como un plan de formación basado en las necesidades del personal.

Gracias a la información obtenida por las entrevistas feedback y el análisis concreto de cada uno de los empleados, el departamento de RRHH crea el plan de formación anual para implantar el próximo año. Adicional a tal plan, en ATHMOS se realizan formaciones y sensibilizaciones internas en temas de seguridad y salud o aspectos relevantes de nuestro trabajo, impartidas por los propios miembros del equipo expertos en la materia. Resultado de ello, y de la percepción del trabajo diario de los miembros del equipo, se facilita la promoción profesional interna dentro de la empresa. Desde ATHMOS durante el año 2021 hemos realizado 19 formaciones, la mayor parte de estas formaciones han sido para reforzar o adquirir conocimientos técnicos para el correcto desarrollo de las funciones correspondientes al puesto de trabajo (9), en materia de seguridad vial (4) y en materia de medio ambiente y su cuidado (4). También se han realizado 8 acciones de sensibilización, 5 de ellas han sido en materia de seguridad vial, debido a la importancia que tiene esta materia para la protección de la salud y seguridad de nuestro equipo.

CATEGORÍA	Total		Promedio	
	Mujeres	Hombres	Mujeres	Hombres
Grupo 1: Alta dirección	0	0	0	0
Grupo 2: Dirección	57	8	57	8
Grupo 3: Mandos Intermedios	307	87	153,5	17,4
Grupo 4: Técnicos / Especialistas / Administrativos	48	58	4,8	5,8
TOTAL	412	152	31,69	9,5

Una de las actuaciones para fomentar el apoyo al desarrollo profesional es la realización de prácticas universitarias. Este año 2021 hemos contado con un alumno del Grado Universitario en Ingeniería Mecánica, el cual ha podido conocer durante el mes de agosto la actividad que desarrollamos en ATHMOS.

SEGURIDAD Y SALUD

Otro de los principios fundamentales de la Política Integrada de Gestión es la seguridad y salud laboral, con el objetivo de alcanzar un nivel óptimo en la seguridad laboral, y conseguir un entorno laboral que permita desarrollar el trabajo de los empleados de ATHMOS en las mejores condiciones físicas, psíquicas y de bienestar. El conjunto de políticas y procedimientos incluidos en el Sistema Integrado de Gestión está avalado por la acreditación de la que dispone ATHMOS en la norma ISO 45001.

Para garantizarlo, existe la Comisión de Seguridad y Salud que se reúne mensualmente, con el objetivo de analizar las incidencias existentes en tal materia, estableciendo las medidas a aplicar. Además, desde ATHMOS hemos promovido la realización de una reunión semanal con las responsables del departamento de Seguridad y Salud del Grupo con el fin de revisar la evolución de la correcta aplicación de los planes de Seguridad y salud.

En ATHMOS tenemos implantada la identidad corporativa específica del departamento de Seguridad y Salud "Safety First" para promover la cultura de prevención y mantener el objetivo de Cero Accidentes y Lesiones. Para profundizar en la implantación de una cultura preventiva hemos repartido entre los responsables de los departamentos 5 TIPs orientados a aumentar su implicación en materia de Salud y Seguridad. Este año 2021 se ha cumplido con el objetivo de Cero Accidentes y Lesiones tal y como puede apreciarse en la siguiente tabla:

CATEGORÍA	Hombres	Mujeres
Accidentes con baja	0	0
Accidentes sin baja	0	0
Enfermedades profesionales	0	0

Una reciente iniciativa es la celebración online de las Jornadas proactivas en tiempos de Covid, se realizan en grupos de 8 personas, con el objetivo de que las comunicaciones internas de ATHMOS se produzcan de una manera más dinámica, en las cuales se tratan temas importantes de la empresa entre ellos prevención de riesgos laborales, además de dar lugar a comentar en grupo todas las inquietudes o sugerencias que tengan los miembros del equipo tratando de compensar las consecuencias negativas de la soledad producida por el confinamiento y el teletrabajo.

Adicionalmente, en los años 2020 y 2021 se llevaron a cabo evaluaciones y mediciones relacionadas con el COVID-19 para adecuar las instalaciones a la nueva casuística surgida con la pandemia. A lo largo del 2021 también se estableció un plan de reincorporación para llevar a cabo una vuelta segura al trabajo presencial en las oficinas en el que se establecían los protocolos de actuación en la oficina y los EPIs que se proporcionaron al equipo para su protección frente al COVID-19. Como consecuencia de todas estas actuaciones se obtuvo de MAZ el certificado de área segura COVID-19.

En materia de seguridad y salud, se evalúa anualmente los riesgos en materia de prevención de riesgos laborales, estableciendo medidas si son necesarias, por ejemplo, la instalación de iluminarias nuevas en la oficina a principios de este año. Además de ello, cuando se conmemoran días relevantes, como el Día mundial de la seguridad y salud en el trabajo, como fue el pasado 28 de abril, desde el Departamento de prevención se envió a todos los empleados un mensaje de sensibilización para promover el trabajo seguro, saludable y decente, además se propusieron actividades lúdicas con este objetivo. Este año nuestro equipo ha sido galardonado con el segundo premio al vídeo humorístico de fomento de prevención frente al COVID.

En ATHMOS hemos implantado la medida denominada Safety walkthrough que consiste en la identificación y notificación de posibles riesgos de seguridad en las áreas donde se desarrollan los trabajos de campo. Durante 2021 se hemos registrado 345 paseos de seguridad en todo el grupo.

Por parte del Grupo, con la finalidad de hacer llegar la prevención a todo el personal, se ha fortalecido el canal telemático de comunicación, habiendo aumentado la distribución de información de la prevención por este método:

Nº de comunicaciones a través de correo electrónico		
Materia	Grupo Forestalia	Athmos Sostenibilidad
Seguridad	9	7
Ergonomía y Psicosociología	4	0
Salud	16	1
COVID-19	22	0

Las comunicaciones a través de correo electrónico realizadas directamente desde ATHMOS al equipo se han centrado principalmente en el área de seguridad (7), dentro de esta área destaca que seis de estas comunicaciones tratan el tema de la seguridad vial, aspecto esencial en la prevención de riesgos de nuestro equipo.



MEDIOAMBIENTAL

- Impacto ambiental
- Estrategia frente al cambio climático
- Comunicación ambiental

El compromiso con el cuidado del medio ambiente es parte de nuestra forma de ser. Nuestra labor consiste en prevenir, corregir y minimizar el impacto que tienen los grandes proyectos sobre el medio ambiente y aportar soluciones novedosas que contribuyan a mejorar la compatibilidad ambiental de los proyectos para lo que trabajamos.

Sin embargo, creemos que este compromiso debe ser ampliado no sólo a nuestra gestión, por ello nos esforzamos por involucrar a nuestro equipo, a proveedores y a clientes en la protección del medio ambiente.

IMPACTO AMBIENTAL

En ATHMOS estamos certificados con la norma ISO 14001, por lo que, tal y como indica la norma, tenemos definidos objetivos e indicadores en materia ambiental. Paralelamente, dentro de la motorización de los ESG de los proyectos para los que prestamos servicios, realizamos un estrecho seguimiento de los aspectos medioambientales, social, gobernanza mediante indicadores.

Asimismo, nuestra metodología de trabajo se ha diseñado para que predomine el uso de herramientas informáticas que permitan realizar las comunicaciones internas y externas suprimiendo al máximo el uso de papel. A lo largo del año 2021 hemos consumido 19 kg de papel, de los cuales el 50% era papel reciclado, 14 kg de plástico, 60 pilas y 2 cartuchos de tinta. También hemos consumido 10 m³ de agua y 5.527 kWh, de los que el 74% provino de fuentes renovables.

En este año 2021 hemos emitido un total de 65,28 toneladas de CO₂ (Alcance 1+2). La mayoría de estas emisiones corresponden al Alcance 1 (64,87 toneladas de CO₂) debido a la necesidad de utilizar vehículos de empresa para el desarrollo de la actividad habitual de ATHMOS (9.464 l de diésel y 14.417 l de gasolina). Tenemos una flota compuesta por 14 vehículos, 8 de ellos son de motor ECO-G, primando siempre que se puede la utilización de GLP frente a la gasolina.

Desde el punto de vista de los consumos conviene destacar que se ha incrementado en un 50% el uso de papel reciclado y se ha disminuido un 10% el consumo de electricidad un 23% el uso de carburante respecto al 2020.

No obstante, nuestra mayor contribución a la conservación del medio ambiente es la realización de nuestro trabajo de forma precisa, exhaustiva y sistemática puesto que el objetivo último de nuestra labor es prevenir, minimizar y corregir el impacto ambiental que produce la implantación de grandes proyectos en un territorio planteando alternativas sostenibles. Un ejemplo de nuestro compromiso es que, dentro de nuestros trabajos de campo y vigilancia ambiental, hemos empezado a recoger vainas de cartuchos procedentes de la actividad cinegética de los entornos debido al alto número de residuos encontrados y al grave problema ambiental que suponen.

ESTRATEGIA FRENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO

Las principales acciones impulsadas desde el Sistema Integrado de Gestión para mejorar los resultados de la compañía en la gestión sostenible de edificios, equipos y materiales han estado encaminadas a la reducción del consumo de energía eléctrica, climatización, agua, papel y a aplicar la estrategia de las 3R, reducir, reutilizar y reciclar.

En ATHMOS realizamos el control mensual de los consumos energéticos y de los residuos generados. Así mismo, el SIG establece un procedimiento dedicado a la identificación y evaluación de los aspectos ambientales de la actividad y se desarrollan instrucciones técnicas relativas a la determinación de mediciones, gestión de residuos y optimización de consumos.

En ATHMOS tenemos establecidas instrucciones técnicas sobre las actuaciones de emergencias y valoración de daños ambientales y sociales, y desarrollamos nuestras acciones siguiendo los manuales de buenas prácticas ambientales y sociales.

El Grupo Forestalia es una empresa comprometida con el cambio climático adherida a campañas como Comunidad por el clima y está inscrita en el registro voluntario de Entidades Adheridas a la Estrategia Aragonesa de Cambio Climático. Dentro del equipo de ATHMOS se han implementado medidas como el establecimiento de un turno voluntario para realizar el reciclado de papel y plástico habiéndose desechado el uso de vasos de plástico.



COMUNICACIÓN AMBIENTAL

Dentro de la empresa, a través newsletter, o correos electrónicos periódicos se envían a todos los miembros de la empresa consejos sobre medidas individuales y colectivas que se pueden adoptar en el entorno laboral para la preservación del medioambiente. Para fomentar la reducción de consumos, en el "Día mundial del reciclaje 2021" se realizó un comunicado interno a todos los empleados con el objetivo de concienciar sobre la importancia de tratar los residuos de manera oportuna para proteger el medio ambiente, recordando la aplicación de la regla de las 3R y solicitando la colaboración de todo el equipo para contribuir en la protección del medio ambiente.

Asimismo, la política general de la empresa en esta materia, así como los estándares que requiere son dados a conocer tanto a proveedores como a clientes a través de la entrega de los documentos correspondientes (declaraciones, pliegos, etc.), además se incluyen en el manual de bienvenida del trabajador y están expuestas en los paneles informativos de las oficinas.

Desde el punto de vista externo, la metodología de trabajo que tiene implantada ATHMOS incluye, para cada uno de los proyectos sobre los que presta sus servicios, un Sistema de Gestión Ambiental y Social de los Proyectos que identifica y evalúa entre otros los riesgos ambientales que lleva aparejado cada proyecto estableciendo en su caso planes de contingencias. Asimismo, a través de reuniones, jornadas de formación o la entrega de documentos de buenas prácticas se comunican a las partes interesadas los aspectos medioambientales que deben tomarse en consideración en cada proyecto.



SOCIAL

- Impacto social
- Comunicación con el entorno

El conocimiento de la sociedad de la que formamos parte es un elemento esencial para el desarrollo de nuestros proyectos.

Debemos ser conocedores de nuestro entorno, de la sociedad que la compone y el patrimonio cultural que aporta riqueza al territorio.

Sabiendo la importancia que tiene conocer nuestro ecosistema, desarrollamos nuestra actividad haciéndonos partícipes del entorno en el que nos desarrollamos, interesándonos por sus inquietudes y conociendo sus exigencias.

IMPACTO SOCIAL

Por el tipo de actividades que desarrolla el Grupo, enmarcadas específicamente en el sector de las energías renovables, generamos impactos tanto de índole global, nacional o local. El desarrollo de energías renovables está contribuyendo a los objetivos fijados por distintas instancias nacionales e internacionales en el marco de la lucha contra el Cambio Climático (Acuerdo de París, paquete legislativo "Fit for 55", Plan Nacional Integrado Energía y Clima (PNIEC)):

- Diversificación de las fuentes de energía reduciendo la dependencia energética con respecto a terceros países equilibrando la balanza de pagos mediante la reducción de importaciones.
- Mejorando la eficiencia energética
- Descarbonizando la economía.

En ATHMOS en el momento que se define la estrategia de un proyecto paralelamente planificamos cómo se van a producir nuestras interacciones con el entorno social que rodea a cada proyecto. Garantizar la sostenibilidad social de los proyectos es un elemento clave en la estrategia de negocio.

Por ello se lleva a cabo una reunión de lanzamiento del proyecto, en la que se expone la política de la empresa en materia ambiental y social, así como la entrega del plan del Sistema de Gestión Ambiental y Social, plan de participación de Stakeholders, manual de buenas prácticas ambientales y sociales, actuación de emergencias y valoración de daños ambientales y sociales, junto con el procedimiento de Quejas en obras y explotación.

La empresa está comprometida con el Patrimonio Cultural, fuentes de riqueza sociocultural y económica del territorio. Durante el año 2021 ATHMOS ha realizado más de 14 prospecciones entre las arqueológicas y paleontológicas, fruto de las cuales se ha inventariado más de 150 nuevos elementos del Patrimonio Cultural de Aragón arqueológicos, etnológicos y paleontológicos. También ha redactado 125 informes de caracterización arqueológica y paleontológica previos a los estudios encaminados a la identificación de impactos. Además, la empresa ha realizado una actuación de traslación de restos arqueológicos de la Guerra Civil de 1936-1939 y el control y seguimiento arqueológico y/o paleontológico de la construcción de 1 proyecto de energía renovable eólica, en estrecha colaboración con la Vigilancia Ambiental de los

Proyectos, lo que asegura una mejor protección del Patrimonio Cultural de Aragón. Todo ello redundará en un significativo incremento del conocimiento del Patrimonio Cultural de Aragón y muestra un compromiso por la salvaguarda de este recurso de todos.

Es relevante remarcar la importante generación de empleo directo e indirecto que genera la construcción, operación y mantenimiento de los proyectos de energías renovables eólicas y fotovoltaicas en el ámbito local donde se desarrollan. Especialmente, si tenemos en cuenta que su implantación rural incide en áreas geográficas con escasas densidades de población y en municipios con poblaciones envejecidas que ponen en riesgo su viabilidad en el corto o medio plazo.

Como muestra de nuestro compromiso con el empleo, especialmente el empleo joven, hemos colaborado con la iniciativa *Come to energy*, una iniciativa del Gobierno de Aragón para el fomento de la Formación Profesional en el sector de la energía. En esta colaboración hemos presentado la actividad que llevamos a cabo en ATHMOS y las vías educativas que pueden tomar los alumnos para desarrollarse dentro del sector.

COMUNICACIÓN CON EL ENTORNO

Nuestro plan de comunicación anual es fijado desde el Grupo, este plan incluye los objetivos y prioridades de comunicación, los cuales abarcan tanto cuestiones corporativas como cuestiones específicas de proyectos y lugares de trabajo.

Para los públicos locales, se organizan actividades específicas tales como reuniones con asociaciones locales, charlas divulgativas, participación en jornadas, etc., en las que colabora activamente ATHMOS SOSTENIBILIDAD. Así mismo, se insertan publicirreportajes en medios de ámbito nacional, autonómico y local, en los que se incide en la repercusión social y económica de las actuaciones del Grupo Forestalia. Además, se realiza una recopilación y evaluación anual de las actuaciones de comunicación e informes mensuales de dicha actividad.

Durante 2021 cabe destacar la organización de dos visitas a proyectos eólicos y una a un proyecto fotovoltaico cuyo objetivo ha sido la difusión entre socios, inversores,

auditores y otros agentes implicados en dichos proyectos, de las tareas habituales que se desarrollan en la operación, mantenimiento y vigilancia ambiental de las instalaciones de energías renovables, así como la difusión de los valores ambientales y patrimoniales del entorno de los parques.

Dentro del Sistema de Gestión Ambiental y Social de cada proyecto se establecen los medios a través de los que se informa acerca de los procedimientos e instrumentos del proyecto y su funcionamiento coordinado.

ATHMOS establece el mecanismo de participación y comunicación entre el proyecto, la organización y los stakeholders del sector primario cuya actividad pueda verse afectada. El objetivo es que ambas partes sean conocedoras de las zonas y plazos de actividad respectivos para facilitar la coordinación entre ellas. Se entiende que el esfuerzo para la coordinación de las actividades de ambas partes redundará en una reducción de las interferencias mutuas y, por tanto, del volumen de quejas generadas por el proyecto. Si bien este mecanismo está pensado para la coordinación con el sector primario, puesto que representa la mayor parte de las potenciales interferencias entre actividades, puede ser empleado también para otros sectores.

Una de las actuaciones más relevantes que desarrollamos en ATHMOS en materia social es la gestión de quejas. Tenemos implantado un sistema de quejas cuyo objeto es la recepción y gestión de las quejas de los stakeholders de los proyectos a través de un formulario que tienen a su disposición o a través del contacto con el técnico responsable a través de teléfono o correo electrónico, así como mantener un control y trazabilidad de la contestación a las citadas quejas.



PROVEEDORES

- Compras responsables
- Clasificación, evaluación y homologación de proveedores
- Interacción con proveedores

La estrategia de compras y contratación se articula en la elaboración de Planes de Contratación y Evaluación y reevaluación de proveedores. Estos planes evalúan la eficiencia, calidad de los servicios y valores y principios que dirigen las actuaciones de los proveedores. Cabe destacar que el listado de proveedores de Athmos es limitado y se circunscribe mayoritariamente a suministros y equipamientos.

COMPRAS RESPONSABLES

Entendemos que la introducción de criterios de sostenibilidad y de responsabilidad social en los procesos de compra es una forma de extender el comportamiento responsable a la cadena de suministro. Para ello, de forma previa a dar de alta un nuevo proveedor se realiza una evaluación del mismo solicitándole, a través de un cuestionario, información relevante vinculada al cumplimiento de la legalidad, la gestión de la calidad y el medio ambiente y la existencia de Políticas de Prevención de riesgos laborales.

Para lograr que las contrataciones sean sostenibles y estables en todas las fases de los proyectos, aplicamos una estrategia de contratación nacional, autonómica y local a medio y largo plazo gracias a acuerdos marco con cada uno de los agentes involucrados. La estrategia de contratación consta de los siguientes objetivos estratégicos:

- Reducir la dependencia de proveedores críticos o estratégicos: La compañía diversifica los acuerdos con distintos proveedores para minimizar los riesgos y la dependencia. De este modo también se logra distribuir el impacto social y económico positivo entre el territorio nacional.
- Desarrollo de relaciones con proveedores a largo plazo y de confianza: Gracias a nuestro plan de contratación basado en la realización de acuerdos marco, potenciamos la generación de valor y el apoyo de las empresas locales y nacionales en el medio y largo plazo y generamos estabilidad laboral del proveedor y sus empleados en el largo plazo.

En ATMHOS tenemos un alto compromiso con el desarrollo local de la zona donde operamos, en concreto la comunidad autónoma de Aragón. Por ello, priorizamos fuertemente la implicación y desarrollo de relación con proveedores de ámbito local. Además, en nuestro negocio en concreto, el conocimiento sobre el entorno local que aportan los proveedores a su producto se traduce en una mejor calidad de nuestros servicios finales.

CLASIFICACIÓN, EVALUACIÓN Y HOMOLOGACIÓN DE PROVEEDORES

Los Planes de Contratación buscan siempre una sostenibilidad y continuidad en el medio y largo plazo desde las fases iniciales de los proyectos hasta la fase de explotación. La calidad y sostenibilidad de los productos o servicios requeridos, la observación de los estándares laborales, así como el origen nacional, autonómico o local de las contrataciones prevalecen a otros criterios de índole económica.

A través de los Planes de Contratación buscamos reducir la dependencia de proveedores críticos o estratégicos, minimizando riesgos y generando un beneficio en el territorio, desarrollar relaciones con proveedores a largo plazo y de confianza favoreciendo el empleo nacional estable, apoyar a la economía y el empleo nacional y reducir la huella de carbono al realizar acuerdos de cercanía. Actualmente contamos con un total de 20 proveedores que son clasificados en dos grupos (A y B) dependiendo de los siguientes aspectos:

- Compromiso social
- Calidad
- Protección al medio ambiente y sostenibilidad
- Seguridad y salud
- Políticas de protección al empleado
- Regulación de las condiciones laborales y ética corporativa
- Soluciones innovadoras

En el momento que comenzamos la relación con un nuevo proveedor le entregamos distintos documentos que marcarán nuestra relación, tales como las condiciones generales de los proveedores, la solicitud de la cumplimentación de la ficha del proveedor. Además de aportar el acuerdo de confidencialidad y el comunicado ambiental, que recuerda a los proveedores que deben de cumplir con la legislación vigente en materia de medioambiente y estar informados y respetar la Política Integrada de Gestión de la empresa.

Una vez formalizado y recibido el pedido del producto o servicio al proveedor, se debe verificar el producto o servicio adquirido por ATHMOS para la evaluación del proveedor. Con periodicidad anual, se realiza una reevaluación de los proveedores externos. Por lo que, dependiendo del resultado obtenido por cada proveedor es clasificado en el grupo A o B de proveedores. Los proveedores de ATHMOS han obtenido una calificación A el 25%, y el 75% restante ha obtenido una calificación B.

INTERACCIÓN CON PROVEEDORES

En ATHMOS tenemos un modelo de gestión y de relación con los proveedores que busca garantizar un proceso ético y socialmente responsable en nuestra actuación con todos los intervinientes de la cadena de valor. Lo que implica:

- Además de poner el foco en la eficiencia y en la calidad de los servicios que prestan nuestros proveedores, se adopten prácticas responsables que generen valor mutuo.
- Procurar que la cadena de valor cumpla con los principios y valores que tenemos integrados en ATHMOS.
- Garantizar que se cumplen en la empresa, tanto la Norma Corporativa de Compras como las Directrices Generales del Modelo y Políticas de gestión de proveedores de servicios.

En el año 2019 se implantó dentro del Sistema Integral de Gestión un procedimiento para la gestión de compras por el cual se define la sistemática establecida para efectuar las adquisiciones de productos y servicios vinculados con la actividad de la organización. Analizando por ello las necesidades de compra, solicitando su adquisición a través de la creación de la orden de compra y emitiendo la orden de compra al proveedor.

Así mismo, tenemos instaurado un procedimiento para la coordinación de actividades empresariales, que establece la sistemática para realizar la coordinación de actividades empresariales en relación con las empresas que contrata para la prestación de

servicios, ya sean habituales o puntuales. Y en los que estén presentes trabajadores, de manera que se pueda disponer en todo momento de las evidencias documentales que acrediten el cumplimiento de las obligaciones legales y reglamentarias exigibles.

De igual manera, desde el Grupo contamos con un código ético orientado a proveedores, de manera que existan garantías de que todo tercero que desee relacionarse con ATHMOS, asegure el debido cumplimiento de unos estándares mínimos en distintos ámbitos, como lucha contra el acoso laboral o transparencia en los negocios.

Estándar GRI	Contenido	Números de página o URL	Omisión
GRI 101: Fundamentos 2016			
GRI 102 Contenidos Generales			
GRI 102: Contenidos Generales	102-1 Nombre de la organización	Presentación de la organización	
	102-2 Actividades, marcas, productos y servicios	Presentación de la organización	
	102-3 Ubicación de la sede	Presentación de la organización	
	102-4 Ubicación de las operaciones	Presentación de la organización	
	102-5 Propiedad y forma jurídica	Presentación de la organización	
	102-6 Mercados servidos	Presentación de la organización	
	102-7 Tamaño de la organización	Presentación de la organización	
	102-8 Información sobre empleados y otros trabajadores	Personas	
	102-9 Cadena de suministro	Clasificación, evaluación y homologación de proveedores	
	102-10 Cambios significativos en la organización y su cadena de suministro	Clasificación, evaluación y homologación de proveedores	
	102-11 Principio o enfoque de precaución	Presentación de la organización	
	102-12 Iniciativas externas	Presentación de la organización	
	102-13 Afiliación a asociaciones	Presentación de la organización	
	102-14 Declaración de altos ejecutivos responsables de la toma de decisiones	Declaración del responsable de la organización	
	102-16 Valores, principios, estándares y normas de conducta	Ética e integridad	
	102-18 Estructura de gobernanza	Gobierno de la organización	
	102-40 Lista de grupos de interés	Grupos de interés	
	102-41 Acuerdos de negociación colectiva	Igualdad de oportunidades y no discriminación	
	102-42 Identificación y selección de grupos de interés	Grupos de interés	
	102-43 Enfoque para la participación de los grupos de interés	Grupos de interés	
102-44 Temas y preocupaciones clave mencionados	Análisis de materialidad y datos de la memoria		
102-45 Entidades incluidas en los estados financieros consolidados	Presentación de la organización		
102-46 Definición de los contenidos de los informes y las Coberturas del tema	Grupos de interés Análisis de materialidad y datos de la memoria		

	102-47 Lista de temas materiales	Análisis de materialidad y datos de la memoria	
	102-48 Reexpresión de la información	Presentación de la organización	
	102-49 Cambios en la elaboración de informes	Presentación de la organización	
	102-50 Periodo objeto del informe	Presentación de la organización	
	102-51 Fecha del último informe	Presentación de la organización	
	102-52 Ciclo de elaboración de informes	Presentación de la organización	
	102-53 Punto de contacto para preguntas sobre el informe	Presentación de la organización	
	102-54 Declaración de elaboración del informe de conformidad con los estándares GRI	Presentación de la organización	
	102-55 Índice de contenidos GRI	Índice GRI	
	102-56 Verificación externa	Presentación de la organización	
GRI 103: Enfoque de Gestión			
GRI 103: Enfoque de Gestión	103-1 Explicación del tema material y su Cobertura	Análisis de materialidad y datos de la memoria	
	103-2 El enfoque de gestión y sus componentes	Cientes Personas Medioambiental	
	103-3 Evaluación del enfoque de gestión	Cientes Personas Medioambiental	
GRI 205: Anticorrupción			
GRI 205: Anticorrupción	205-2 Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción	Prevención de corrupción, soborno y blanqueo de capitales	
	205-3 Casos de corrupción confirmados y medidas tomadas	Prevención de corrupción, soborno y blanqueo de capitales	
GRI 301: Materiales			
GRI 301: Materiales	301-1 Materiales utilizados por peso o volumen	Impacto ambiental	
4. MEDIOAMBIENTAL			
GRI 302: Energía			
GRI 302: Energía	302-1 Consumo energético dentro de la organización	Impacto ambiental	
	302-2 Consumo energético fuera de la organización	Impacto ambiental	
GRI 303: Agua y efluentes			
GRI 303: Agua y efluentes	303-5 Consumo de agua	Impacto ambiental	
GRI 305: Emisiones			
GRI 305: Emisiones	305-1 Emisiones directas de GEI (alcance 1)	Impacto ambiental	
	305-2 Emisiones indirectas de GEI al generar energía (alcance 2)	Impacto ambiental	

GRI 306: Residuos			
GRI 306: Residuos	306-3 Residuos generados	4.1. Impacto ambiental	
GRI 308: Evaluación ambiental de proveedores			
GRI 308: Evaluación ambiental de proveedores	308-1 Nuevos proveedores que han pasado filtros de selección de acuerdo con los criterios ambientales	Clasificación, evaluación y homologación de proveedores	
GRI 401: Empleo			
GRI 401: Empleo	401-3 Permiso parental	Conciliación de la vida personal, familiar y laboral	
GRI 403: Salud y seguridad en el trabajo			
GRI 403: Salud y seguridad en el trabajo	403-4 Participación de los trabajadores, consultas y comunicación sobre salud y seguridad en el trabajo	Seguridad y salud	
	403-6 Fomento de la salud de los trabajadores	Seguridad y salud	
	403-8 Cobertura del sistema de gestión de la salud y la seguridad en el trabajo	Seguridad y salud	
	403-9 Lesiones por accidente laboral	Seguridad y salud	
GRI 404: Formación y enseñanza			
GRI 404: Formación y enseñanza	404-1 Media de horas de formación al año por empleado	Formación y fomento de la empleabilidad	
	404-2 Programas para mejorar las aptitudes de los empleados y programas de ayuda a la transición	Formación y fomento de la empleabilidad	
	404-3 Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas del desempeño y desarrollo profesional	Formación y fomento de la empleabilidad	
GRI 405: Diversidad e igualdad de oportunidades			
GRI 405: Diversidad e igualdad de oportunidades	405-1 Diversidad en órganos de gobierno y empleados	Igualdad de oportunidades y no discriminación	
	405-2 Ratio del salario base y de la remuneración de mujeres frente a hombres	Igualdad de oportunidades y no discriminación	
GRI 414: Evaluación social de los proveedores			
GRI 414: Evaluación social de los proveedores	414-1 Nuevos proveedores que han pasado filtros de selección de acuerdo con los criterios sociales	Clasificación, evaluación y homologación de proveedores	